# проект Постановление

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020г. №\_\_\_\_\_\_\_

Об утверждении Положения о

порядке освобождения самовольно

занятых земельных участков

муниципального образования

«Город Воткинск»

В целях недопустимости самовольного занятия земельных участков муниципального образования "Город Воткинск" и самовольного расположения на них движимых объектов, в соответствии с [Гражданским кодексом Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/9027690), [Земельным кодексом Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/744100004), Правилами благоустройства территории муниципального образования «Город Воткинск», утвержденными Решением Воткинской городской Думы от 27.10.2017 № 209-РН, руководствуясь Уставом муниципального образования «Город Воткинск», Администрация города Воткинска **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Положение о порядке освобождения самовольно занятых земельных участков муниципального образования "Город Воткинск" (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике «Муниципальные ведомости города Воткинска и разместить в сетевом издании «Официальные документы муниципального образования «Город Воткинск».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города Воткинска по архитектуре, строительству, жилищно-коммунальному хозяйству и транспорту.

Глава муниципального образования А. В. Заметаев

**Утверждено  
постановлением  
Администрации г. Воткинска  
от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_**

**Положение о порядке освобождения самовольно занятых земельных участков муниципального образования "Город Воткинск"**

**2020**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке освобождения самовольно занятых земельных участков муниципального образования "Город Воткинск" (далее - Положение) регулирует отношения, связанные с выявлением и освобождением самовольно занятых земельных участков (земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и находящиеся в собственности муниципального образования "Город Воткинск" (далее - земельный участок) объектами движимого имущества, демонтажем и (или) перемещением движимых объектов, самовольно размещенных на земельных участках.

1.2. Термины, используемые в Положении:

1.2.1. Движимое имущество - объекты, прочно не связанные с землей, перемещение которых возможно без ущерба их назначению.

1.2.2. Самовольно размещенные объекты - объекты движимого имущества, в том числе нестационарные торговые объекты, павильоны, киоски, лотки, металлические гаражи, строительные материалы, цистерны, бочки, ограждающие устройства, столбики, цепи, тросы, шлагбаумы, самовольно размещенные на земельных участках и иные объекты, подпадающие под определение движимого имущества, указанного в пункте 1.2.1 настоящего Положения.

1.2.3. Правообладатель самовольно размещенного объекта - физическое или юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, в чьей собственности (или ином праве) находится объект и фактически осуществляющий использование объекта.

1.2.4. Освобождение самовольно занятых земельных участков - действия, направленные на демонтаж и (или) перемещение движимого имущества в место хранения.

1.2.5. Демонтаж объекта - разбор самовольно размещенного объекта, при сохранении возможности его дальнейшего восстановления и функционирования по прямому назначению.

1.2.6. Место хранения - специально организованная охраняемая площадка или помещение для хранения движимого имущества (и материальных ценностей, имеющихся в нем).

1.3. Органом, уполномоченным на реализацию функций в соответствии с настоящим Положением, является Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Воткинска (далее - уполномоченный орган).

1.4. Освобождение самовольно занятого земельного участка может быть произведено лицом, самовольно занявшим земельный участок за его счет, либо лицом (организацией), действующим на основании договора, заключенного с Администрацией города Воткинска в соответствии с [Федеральным законом "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"](http://docs.cntd.ru/document/499011838).

1.5. Финансирование мероприятий по освобождению самовольно занятых земельных участков осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования "Город Воткинск".

**2. Выявление самовольно занятых земельных участков**

2.1. Выявление самовольно занятых земельных участков осуществляется уполномоченным органом, путем непосредственного их обнаружения на территории города Воткинска, а также на основании содержащихся в обращениях органов государственной власти, юридических лиц, физических лиц сведений о самовольно установленных временных объектах.

Уполномоченный орган устанавливает наличие оснований для размещения на земельном участке движимого имущества в течение 30 рабочих дней с момента обнаружения либо получения информации о размещенном объекте.

2.2. В случае выявления самовольного занятия земельного участка уполномоченный орган составляет акт выявления временной конструкции, обладающей признаками самовольно установленного объекта (далее - акт) согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

В акте указываются:

- дата и место составления акта.

- место расположения, характеристики, позволяющие идентифицировать самовольно занятый земельный участок, описание и характеристики расположенного на нем движимого имущества (возможно с фотофиксацией).

- сведения о лице, самовольно занявшем земельный участок (при наличии сведений).

- требование об освобождении земельного участка.

- срок исполнения требования - 30 дней.

- последствия неисполнения требований в добровольном порядке.

Акт составляется в 2 экземплярах: один экземпляр для уполномоченного органа, другой - для вручения лицу, самовольно занявшему земельный участок.

2.3. О составлении акта уведомляется лицо, самовольно занявшее земельный участок, либо его представитель.

В случае если лицо, самовольно занявшее земельный участок не установлено, либо лицо отказывается от получения акта, на объекте размещается уведомление с последующей фотофиксацией, а также размещается информация о составлении акта, сроках исполнения требования на сайте муниципального образования "Город Воткинск" - <http://votkinsk.ru>.

**3. Порядок освобождения самовольно занятых земельных участков, демонтажа и (или) перемещения самовольно размещенных объектов**

3.1. В случае, если в течение срока, установленного актом, самовольно занятый земельный участок не будет освобожден правообладателем движимого имущества уполномоченный орган подготавливает постановление Администрации города Воткинска об освобождении самовольно занятого земельного участка, демонтаже и (или) перемещении самовольно размещенного объекта и организует работу Комиссии по освобождению самовольно занятых земельных участков (далее - Комиссия).

3.2. В состав Комиссии по освобождению самовольно занятых земельных участков в обязательном порядке включаются:

- представитель Управления муниципального имущества и земельных ресурсов Администрации города Воткинска, уполномоченный на осуществление муниципального земельного контроля;

- представитель Управления жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Воткинска;

- представитель Управления архитектуры и градостроительства Администрации города Воткинска;

- представитель отдела потребительского рынка Администрации города Воткинска.

Персональный состав Комиссии утверждается постановлением Администрации города Воткинска. К работе Комиссии могут привлекаться другие специалисты, эксперты (участковый инспектор соответствующего отдела полиции, представитель органа государственного земельного надзора, представитель организации жилищно-коммунального хозяйства, представитель собственников сетей инженерно-технического обеспечения, представитель МЧС и иные заинтересованные лица).

3.3. Постановление Администрации города Воткинска об освобождении самовольно занятого земельного участка, демонтаже и (или) перемещении самовольно размещенных объектов подлежит размещению на сайте муниципального образования "Город Воткинск" <http://votkinsk.ru> с указанием места и сроков хранения демонтированных и (или) перемещенных объектов.

3.4. Место хранения движимого имущества, порядок его хранения определяются Администрацией города Воткинска. Срок хранения составляет 6 месяцев с момента приема движимого имущества на хранение.

3.5. Освобождение самовольно занятого земельного участка, демонтаж и (или) перемещение самовольно размещенных объектов, а также вывоз на хранение движимого имущества оформляется Актом демонтажа и вывоза на место временного хранения движимого имущества (приложение № 2), который хранится в материалах дела о выявлении самовольно размещенного объекта и размещается на сайте муниципального образования "Город Воткинск" http://votkinsk.ru.

3.6. Уведомление, содержащее дату освобождения земельного участка, адресные ориентиры и характеристики движимого имущества не менее чем за 10 дней до даты фактического освобождения земельного участка подлежит размещению на сайте муниципального образования "Город Воткинск" http://votkinsk.ru, а также на самовольно размещенном объекте.

3.7. Расходы на осуществление освобождения самовольно занятого земельного участка, демонтажа и (или) перемещения самовольно размещенных объектов, за вывоз на хранение материалов демонтажа, приведение земельных участков в пригодное для целевого использования состояние возмещаются владельцами самовольно размещенных объектов по фактическим затратам.

3.8. Отсутствие правообладателя самовольно размещенного объекта при его демонтаже и (или) перемещении не является препятствием для осуществления действий по демонтажу и (или) перемещению самовольно размещенного объекта в место хранения.

3.9. Уполномоченный орган не позднее чем за 3 рабочих дня до начала указанной процедуры информирует Комиссию о дате, времени и месте ее проведения посредством факсимильной связи.

3.10. В назначенный срок организация, с которой заключен договор в соответствии с Федеральным законом "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", в присутствии Комиссии осуществляет демонтаж, погрузку и вывоз самовольно установленного объекта на место его временного хранения. Каждый этап работ фиксируется фото-, видеосъемкой.

3.11. Вскрытие самовольно установленного объекта производится способами, обеспечивающими сохранность объекта и отдельных его конструктивных элементов и исключающими причинение ущерба обнаруженному имуществу.

3.12. Перед началом работ по демонтажу, погрузке и вывозу самовольно установленного объекта Комиссия:

- описывает и осуществляет фотофиксацию указанного имущества с составлением акта по форме согласно Приложению N 2 к настоящему Положению. В акте указываются: дата, время начала и окончания работ по демонтажу, погрузке и вывозу самовольно установленного объекта, место его временного хранения. Акт подписывается членами Комиссии, присутствовавшими при проведении указанных выше работ.

- опечатывает объект;

- присваивает объекту уникальный номер, идентифицирующего объект на время его хранения;

- обеспечивает перемещение объекта в место хранения.

3.13. Если при вскрытии самовольно установленного объекта (металлического гаража) обнаружено автотранспортное средство, в опись заносится его подробное описание с указанием цвета, марки и государственного номера, а также результаты осмотра его внешней и внутренней частей (если автомобиль закрыт - только его внешней части). После чего металлический гараж закрывается способом, используемым до вскрытия.

3.14. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения автотранспортного средства направляет запрос в орган, осуществляющий государственную регистрацию автотранспортных средств - Управление ГИБДД МВД по Удмуртской Республике, о предоставлении информации о собственнике выявленного автотранспортного средства.

3.15. В месячный срок, со дня получения информации из Управления ГИБДД МВД по Удмуртской Республике, собственнику автотранспортного средства направляется предписание заказным письмом с уведомлением о вручении, о необходимости в семидневный срок освободить самовольно установленный объект (металлический гараж) от находящегося в нем автотранспортного средства. Предписание также размещается на фасаде данного металлического гаража, что фиксируется фотосъемкой.

3.16. По истечении срока, установленного для освобождения металлического гаража от автотранспортного средства, уполномоченным органом повторно осуществляются мероприятия по демонтажу, вывозу и хранению самовольно установленного объекта. В случае, если при повторном вскрытии металлического гаража обнаружено, что вывоз автотранспортного средства его собственником не обеспечен, уполномоченным органом готовится предложение в Администрацию города Воткинска о подготовке искового заявления в суд об освобождении металлического гаража от находящегося в нем автотранспортного средства.

3.17. В случае, если при проведении мероприятий по демонтажу и вывозу самовольно установленного объекта выявлено, что объект установлен на фундаменте и его перемещение без нарушения целостности невозможно, то для осуществления его погрузки на транспортное средство, а также в целях предотвращения нарушения правил безопасности и общественного порядка разрешается разборка самовольно установленного объекта на месте, о чем делается отметка в акте Комиссией.

3.18. Самовольно установленный объект и находящиеся в нем материальные ценности (за исключением автотранспортного средства) вывозятся на место временного хранения, которое определяется Администрацией города Воткинска.

3.19. Самовольно установленный объект и находящиеся в нем материальные ценности (за исключением автотранспортного средства) передаются Комиссией организации, осуществляющей хранение, по акту приема-передачи и закрываются способом, используемым до вскрытия, или завариваются сваркой.

3.20. Ответственность за хранение самовольно установленного объекта и материальных ценностей возлагается на организацию, осуществляющую услугу по хранению.

3.21. За сохранность кессонов, погребов, остающихся на месте демонтированного металлического гаража, а также их содержимого Комиссия, уполномоченный орган, лицо (организация), осуществляющее услуги по демонтажу металлического гаража ответственности не несет.

3.22. С целью исключения несчастных случаев уполномоченный орган организует засыпку кессонов, погребов.

3.23. Информация о месте временного хранения движимого имущества и о контактных телефонах для обращения лиц, имеющих основания для заявления прав на имущество, обнаруженное в объекте при его демонтаже, публикуется на сайте муниципального образования "Город Воткинск" - <http://votkinsk.ru>.

3.24. Имущество, находящееся на хранении, выдается его владельцу по обращению в уполномоченный орган при предъявлении документов, свидетельствующих о правах на данное имущество, об оплате расходов, связанных с освобождением самовольно занятого земельного участка, демонтажем и (или) перемещением самовольно размещенного объекта, вывозом на хранение движимого имущества и их хранением.

3.25. Перечисление оплаты на возмещение расходов, связанных с демонтажем, транспортировкой и хранением движимого имущества, производится его владельцем **на счет УФК по Удмуртской Республике (Администрация г. Воткинска, Лицевой счет 04133008730), ИНН 1828005867, КПП 182801001, БИК 049401001, ОКТМО 94710000, р/с 40101810922020019001, Банк получателя – ОТДЕЛЕНИЕ - НБ УДМУРТСКАЯ РЕСПУБЛИКА Г.ИЖЕВСК, КБК 933 117 05040 04 0021 180** прочие неналоговые доходы.

3.26. Уполномоченный орган в течение 30 дней с даты получения от правообладателя движимого имущества обращения и документов, указанных в п. 3.24. настоящего Положения, принимает решение о возврате предмета хранения либо об отказе в возврате предмета хранения.

3.27. В случае принятия уполномоченным органом решения о возврате предмета хранения, правообладатель движимого имущества в течение 5 рабочих дней с даты принятия такого решения обязан принять предмет хранения по акту приема-передачи.

3.28. Основаниями для отказа в выдаче предмета хранения является непредставление правообладателем движимого имущества документов, указанных в п. 3.24 настоящего Положения.

3.29. В случае отказа правообладателя от возмещения расходов, связанных с перемещением и хранением движимого имущества, понесенные расходы взыскиваются в судебном порядке.

3.30. В случае если в течение 6 месяцев с даты приема объекта (либо его составляющих элементов и имущества, находившегося в демонтированном объекте) на хранение уполномоченным органом не принято решение о возврате правообладателю предмета хранения, либо если в срок, предусмотренный настоящим пунктом, правообладатель движимого имущества не принял предмет хранения по акту приема-передачи, уполномоченный орган направляет в Администрацию города Воткинска предложение об обращении в суд с заявлением о признании права муниципальной собственности на объект в установленном законом порядке.

3.31. После вступления в законную силу решения суда о признании самовольно установленного объекта бесхозяйным и передаче его в муниципальную собственность, Управление муниципального имущества и земельных ресурсов Администрации города Воткинска закрепляет самовольно установленный объект на праве оперативного управления за уполномоченным органом для осуществления действий по его уничтожению.

3.32. Уполномоченный орган в течение 3 месяцев со дня закрепления на праве оперативного управления самовольно установленного объекта осуществляет действия по утилизации указанного объекта, путем сдачи в металлолом.

3.33. Уничтожение самовольно установленного объекта подтверждается актом об уничтожении самовольно установленного объекта (приложение № 3), оформляемого в день уничтожения объекта.

3.34. Затраты по уничтожению (утилизации) самовольно установленных объектов и имущества, находившегося в них взыскиваются Администрацией города Воткинска с их собственников (владельцев) в случае наличия таковых.

3.35. Все вопросы, не урегулированные настоящим Положением, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1

Утверждено постановлением

Администрации города Воткинска

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от\_\_\_\_\_\_\_

 АКТ

выявления временной конструкции, обладающей признаками самовольно

установленного объекта

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_ \_\_ года Время: \_\_\_\_\_ ч. \_\_\_\_\_ мин.

Настоящий акт составлен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
 (указывается наименование органа, ФИО, должность лица, составившего акт)  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

О том, что на земельном участке (территории)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указывается адрес объекта либо привязка к близлежащим объектам капитального строительства, временным объектам, земельным участкам, имеющим адресную привязку)  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
расположен самовольно установленный объект.

Описание    и    характеристики    самовольно    размещенного   объекта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сведения о правообладателе самовольно размещенного объекта (при их

наличии)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Документы, являющиеся основанием для размещения объекта:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Требование (с указанием срока) об освобождении земельного участка \_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В  случае  неисполнения  требований,  изложенных в акте объект будет демонтирован и (или) перемещен в место хранения.

Приложения:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                       (фотографии, иные документы)

Подпись, ФИО лица (лиц), составившего акт: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С актом ознакомлен(а):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись правообладателя объекта (если правообладатель известен),отметка об отказе правообладателя от получения акта

Приложение N 2

Утверждено постановлением

Администрации города Воткинска

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от\_\_\_\_\_\_\_

Акт

демонтажа и вывоза на место временного хранения

движимого имущества

г. Воткинск                                          "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ года

     Комиссией  по освобождению самовольно занятых земельных участков, в составе:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

     При участии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

действующих   в   соответствии   с   Порядком,   был  осуществлен  демонтаж \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,   расположенного по   адресу   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

    Начало работ по демонтажу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

    Окончание работ по демонтажу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

    Место временного хранения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

    Комиссией установлено:

Объект представляет собой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ цвета, закрыт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_,

габаритные размеры: длина - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ширина -\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

высота - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кровля \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Отметка   об  обнаружении  внутри  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  материальных

ценностей, их опись:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

    В  ходе  осуществления  демонтажа,  а также при вскрытии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_проводилась фото-, видеосъемка (прилагаются).

Способ закрытия самовольно установленного объекта:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

     Подписи   членов   Комиссии   и   лиц,   присутствующих  при  демонтаже\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Особые отметки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 3  
Утверждено постановлением

Администрации города Воткинска

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от\_\_\_\_\_\_\_

Акт

уничтожения самовольно установленного объекта

г. Воткинск                          "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Комиссия в составе:

председателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

членов комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

                            (должность, Ф.И.О.)

1. Рассмотрела:

Акт о списании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г.

                (наименование объекта, количество)

составленный в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ комиссией под

                    (место составления)

председательством \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

                            (должность, Ф.И.О.)

Причина списания - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Ознакомилась с фактическим наличием и состоянием объекта

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                    (наименование объекта, количество)

в месте хранения по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

ответственный за хранение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. В результате проверки установила:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

       (указываются обстоятельства, подтверждающие наличие объекта, подлежащего уничтожению)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Объект уничтожен путем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                               (указывается способ уничтожения объекта)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в  присутствии  комиссии  и  вывезен на свалку (пункт приема металлолома) в соответствии с договором от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_, по накладной (акту) от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. № \_\_\_).

Председатель комиссии:                \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                           (должность, подпись, Ф.И.О.)

Члены комиссии:                     \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                          (должность, подпись, Ф.И.О.)

                                     \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                          (должность, подпись, Ф.И.О.)

                                     \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                          (должность, подпись, Ф.И.О.)